

CHARGÉ OU CHARGÉE DE MISSION EN GESTION DE PROJET INTERNATIONAL
Stage à l'Agence pour l'enseignement français à l'étranger (AEFE)

Domaine fonctionnel : développement et de l'accompagnement du réseau

Service de rattachement : le service est chargé d'une mission de développement (SADR) / direction du développement et de l'accompagnement du réseau (DDAR),

Lien hiérarchique : expert du SADR pilote du projet « plateforme de recrutement des personnels de droits local)

Description de la structure

L'Agence pour l'enseignement français à l'étranger (AEFE), établissement public national à caractère administratif, est l'opérateur éducatif du ministère de l'Europe et des Affaires étrangères.

En lien avec des objectifs de missions de service public, pour les Français établis hors de France, et de diplomatie d'influence, à travers la langue, la culture et l'éducation, l'AEFE coordonne un réseau mondial d'établissements scolaires à programmes français, tous homologués par le ministère de l'Éducation nationale et de la Jeunesse (MENJ). Un réseau qui, en 2023, comprend 580 établissements, implantés dans 139 pays : 68 « établissements en gestion directe », 163 « établissements conventionnés » et 349 « établissements partenaires » qui, au total, accueillent plus de 392 000 élèves, français et de multiples autres nationalités.

L'AEFE dispose d'un budget de plus d'un milliard d'euros, qui associe contributions des familles et crédits publics, et emploie environ 6 400 personnels en détachement affectés à l'étranger dans des établissements en gestion directe et conventionnés. Les services centraux de l'AEFE comptent environ 200 personnels répartis sur les sites de Paris et Nantes. L'Agence est engagée dans une démarche d'égalité professionnelle entre les hommes et les femmes.

Description de la direction

La direction du développement et de l'accompagnement du réseau (DDAR), sous l'autorité de la direction générale et du secrétariat général, est chargée d'assurer le pilotage stratégique du réseau de l'enseignement français à l'étranger ainsi que de son développement.

Elle est composée d'une direction, (directeur et directeur adjoint) et de neuf services, une sous-direction de l'aide à la scolarité, une sous-direction de l'immobilier, un service dédié au développement du réseau (SADR) et six secteurs géographiques.

Description du service

Sous l'autorité du chef de service du SADR, le service est chargé d'une mission de développement, d'expertise et de conseil auprès des établissements scolaires du réseau de l'AEFE, ainsi que de la coordination des questions relatives à la gestion des personnels de droit local. Il traite de toutes les questions liées à la gouvernance des établissements d'enseignement français à l'étranger, assure l'instruction et le suivi des conventions et accords de partenariat avec les différents types d'établissements du réseau. Le service coordonne et supervise le volet formation notamment dans les domaines administratifs, du pilotage et de la gouvernance. Elle élabore et diffuse des outils de gestion

et de diagnostic. Il mène des missions d'analyse et de conseil dans ces établissements. Il réalise des missions afin de développer des projets scolaires.

Description du stage

Sous la responsabilité de la chef de projet, vous contribuez au déploiement global de la solution par les actions suivantes :

1. Vos missions en déploiement stratégique de la plateforme RH de recrutement

- Participer au déploiement de l'outil de recrutement auprès des 580 établissements dans 140 pays.
- Être ambassadeur des bonnes pratiques et recommandations sur l'utilisation de l'outil
- Organiser et nourrir le reporting du déploiement de l'outil mensuellement
- Être force de proposition dans la mise en place et le suivi des KPI's des différentes actions (1. Déploiement ; 2. RH / Droit / formation ; 3. promotion/communication)

2. Vos missions en RH / droit / formation :

- Assurer un accompagnement individuel à la prise en main de la solution et répondre aux questions individuelles de bon usage.
- Créer des séquences de formation collective pour accompagner les professionnels dans la prise en main et l'utilisation de l'outil. Les séquences pourront prendre la forme de webinar, tutoriels, infographies, fiches méthodologiques détaillées. Les séquences de formation pourront être organisées en présentiel / distanciel / hybrides selon la demande.

3. Vos missions en promotion / communication

- Être le point de contact privilégié pour toutes les parties prenantes liées au développement de la solution
- Travailler avec l'agence de design retenue pour le bon déploiement de l'identité visuelle de la plateforme
- Créer un plan de promotion, communication et marketing de l'outil auprès des deux publics cibles (recruteurs : internes et des candidats : externes).
- Identifier les réseaux numériques cibles pour les cibles externes directes (candidats) et élaborer des propositions de communication sur ces réseaux
- Définir le portefeuille de « partenaire – relais » de notre communication (internes et externes)
- Préparer des supports de communication appropriés
- Animer la communauté pour respecter les objectifs de publication
- Coordination des initiatives si besoin avec d'autres instances de l'organisation

Profil attendu

- Vous étudiez en programmes de grandes écoles et universités (IEP, Sorbonne, Dauphine), école de commerce (ESSEC, ESCP, EDHEC...), école d'administration avec une ouverture internationale, sur des sujets liés au marketing, à la communication et aux relations internationales, entre Bac +3 et Bac+5
- Langue : la maîtrise de l'anglais et de l'espagnol est un plus
- Informatique : bonne maîtrise du Pack office (Power Point, Word et Excel) + Canva
- Une expérience en tant qu'ancien élève des lycées français de l'étranger serait un atout.



Compétences-qualités :

- Bonne présentation, aisance relationnelle et excellente communication écrite et orale
- Polyvalence, autonomie et prise de décision
- Bon esprit d'équipe,
- Grande réactivité, capacité à travailler à flux tendu avec enthousiasme, gestion des priorités et des imprévus, rigueur et polyvalence

Procédure à suivre pour candidater

Stage à pourvoir à partir du 1er septembre 2024, ouvert aux étudiants en L3, M1 ou M2.

Durée : 6 mois

Les dossiers de candidature constitués d'un curriculum vitae et d'une lettre de motivation doivent être adressés jusqu'au **15 juillet 2024** à Mme la Secrétaire générale à l'adresse suivante :
recrutementsiege.aefe@diplomatie.gouv.fr

Une commission interne étudiera les dossiers reçus.

Renseignements sur le poste : sophie.grunfelder@diplomatie.gouv.fr

Renseignements administratifs : brhsiege.aefe.@diplomatie.gouv.fr -

Implantation géographique : 23, place de Catalogne - 75014 PARIS